

2

印鑑登録証明書交付請求書

豊明市長

平成 年 月 日

窓口 （請求者） に来た人	本人	フリガナ	
		氏名	
	代理人	住所	1. 下記に同じ 2.
		フリガナ	
	氏名		

（※自署でない場合は、押印願います。）

下記のとおり請求します。

登録番号		(何枚必要ですか) 証明枚数		枚
印鑑登録者	住所	豊明市 世帯主氏名()		
	フリガナ 氏名		生年月日 明大昭平	年 月 日

(注意) この請求書には、**印鑑登録証** を必ず添えてください。

印鑑登録証 がないと印鑑登録証明書の交付を受けることができません。

備考

確認	交付	作成	受付
<input type="checkbox"/> 免許証			
<input type="checkbox"/> 住基カード			
<input type="checkbox"/> 外国人登録証			
<input type="checkbox"/> 健康保険証			
<input type="checkbox"/> その他 ()			
	件		円